

6 保証の明細

お使いの弊社製品が、取扱説明書、本体貼付のラベル等の注意書による正常なご使用状態のもとで故障した場合、下記保証期間をご参照のうえ、お買い上げの販売店までご連絡をお願いいたします。転居されたり、譲渡された物の修理等で困りの場合にはイトーキお客様相談センターへご相談ください。

■保証項目

保証書をご入用の場合は、お買い上げの販売店に、別途保証書の発行をお申し付けください。お買い上げ日は保証書に記載します。

●保証期間は、「一般社団法人日本オフィス家具協会(JOIFA)」のガイドラインに準拠して、お買い上げの日から下記の年限とさせていただきます。

1年保証	外観表面仕上げ	塗装・張地・樹脂パーツの変色および褪色、磨耗 (木部・皮革など天然材の変・褐色を除く)
2年保証	機能	イスの上下・回転・ロック機構・スライド機構キャスター・アジャスター
3年保証	構造部材	座部・背もたれ部・肘かけ部・脚部の構造部材

上記の保証期間は、一般のオフィスにおいて、通常の執務状態(1日8時間程度)で使用した場合を想定して定めたもので、24時間、年中無休での業務や、これに準ずる過酷な使われ方をする所での保証期間ではありません。

※保証項目は、各機種共通とさせていただきます。

- 保証期間経過後の修理については、有料とさせていただきます。(修理によって機能の維持が出来る場合のみ)
- 保証書がない場合または当社以外からの納品の既使用品の場合は、製造年月日より換算(1年2年3年と)しております。
- 保証期間内でも以下の場合には有料とさせていただきます。
 - ・取扱説明書や貼付ラベル等に従って使用されていない場合の故障または破損。
 - ・中古品、第三者からの譲渡品・転売品の故障または破損。
 - ・異常な環境下(高温・多湿など)でのご使用や保管による故障または破損。
 - ・天然材料(木・革など)における色調、光沢等の質感の違い。
 - ・お客様による納品後の移動や運搬による故障または破損。

■保証対象外の場合

- 火災・天災による故障または破損。
- 改造またはご使用者の責任に帰すると認められる故障または破損。

■部品の保有期間について

- 補修用性能部品の最低保有期間は製造打ち切り後5年間です。補修用性能部品とは、その製品を維持するために必要な部品です。

※仕様については予告なしに変更する場合があります。

■製品と修理(修理の範囲・修理に必要な期間)に関するお問い合わせ

イトーキお客様相談センター ☎ 0120-164177 🌐 <https://www.itoki.jp/>

ITOKI

明日の「働く」を、デザインする。

ワイドソファOS

取扱説明書

保証の明細付

対応機種

LSW-107,109 アームレスソファ
LSW-212 アームチェア
LSW-309,409 コーナーチェア
LSW-407,409 スツール

- 製品記号は、座面の裏側にラベルで表示してあります。

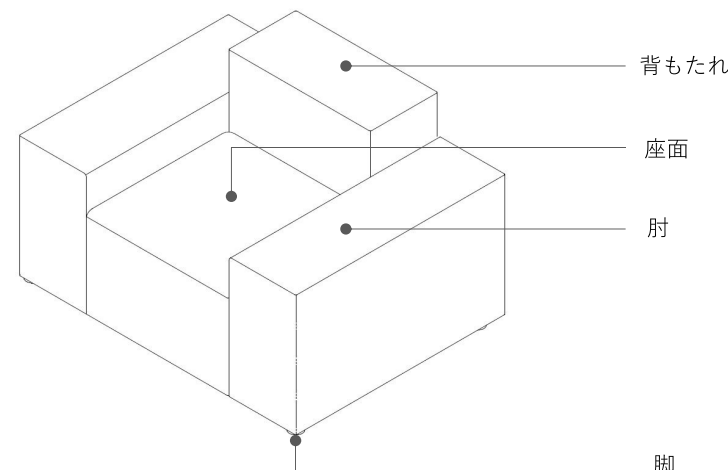
ご使用前に必ずこの取扱説明書をお読みください。

この度はイトーキ製品をお買い上げいただき誠にありがとうございます。この説明書は製品の使い方と、ご使用上の注意を記載しています。お読みになった後も、いつもそばに置いて、わからない時にご再読ください。また、製品をほかの方に渡す時には、必ずこの取扱説明書を一緒にお渡しください。

I N D E X

1.各部の名称	P.1
2.安全上の注意事項	P.2
3.使用上の注意事項	P.2
4.点検・お手入れ	P.3
5.品質表示	P.3
6.保証の明細	P.4

1 各部の名称



2 安全上の注意事項

安全に正しくお使いいただくため、必ずお守りください。

注意の種類の規定：一般社団法人日本オフィス家具協会（JOIFA）による次のような危険性の規定に基づいています。

警告 取り扱いを誤ると死亡または重傷を負う可能性があります。

注意 取り扱いを誤ると傷害または物的損害が発生する可能性があります。

このマークは禁止行為を表わします。このマークは行為の指示を表わします。

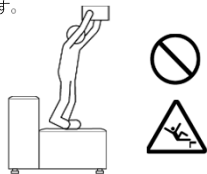
警告 滑りやすい床面で使わないでください。転倒してけがをすることがあります。
●座るときは、イスの位置を確かめてからお座りください。



注意 座面前縁部に腰掛けることや、後ろの脚だけに体重をかけるしないでください。転倒や、破壊することがあります。



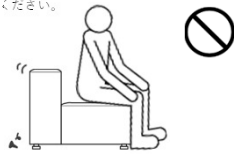
注意 イスの上に立ち上がらないでください。転倒してけがをすることがあります。



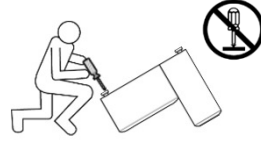
注意 人を乗せたまま引きずるなど、乱暴な扱いをしないでください。製品が壊れてけがをすることがあります。



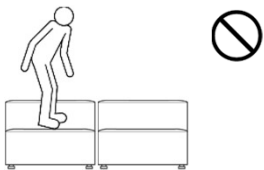
注意 ボルトやネジがゆるんだまま使わないでください。本体が壊れてけがをすることがあります。
●ガタツキが生じている部分のボルトやネジを締め直してご使用ください。



注意 分解・改造は絶対にしてしないでください。けがや故障の原因になることがあります。



注意 イスの上を歩いたり、イスの上で遊ばないようにしてください。座面間に足を踏み外したり、その他のすきまにはさまってけがをすることがあります。



注意 ストープなどの火のそばに近づけて使わないでください。布等に引火して、火事になることがあります。



注意 居室の換気をせずつて使わないでください。シックハウス症の原因になることがあります。



必要換気量 = $\frac{20 \times \text{居室の床面積 (m}^2\text{)}}{1 \text{人当りの占有面積 (m}^2\text{)}}$

【建築基準法に基づく方法

【オフィス内における換気量算出の一例です。】
〔注1〕左式の[20]は20(m³/h)の意味ですが、この値は成人男子が静かに座っているときのCO₂の排出量に基づいた必要換気量です。
〔注2〕居室で1人当りの占有面積が10(m²)を超える場合は、10(m²)とします。

3 使用上の注意事項

家具の性質を知っていただき、末長く、美しくお使いください。

布地

直射日光は変色を早めます。

布地は時間の経過とともに色褪せますが、特に直射日光は、紫外線により変色を早めます。

ひどい汚れは完全に落ちないことがあります。

繊維に汚れがしみ込むと、完全に除去することが困難になります。汚れがついたときは、できるだけ早めに拭きとってください。

ホコリがたまりがちです。

布地にホコリがつくと、織り目に入ってしまうことがあります。定期的な清掃をお願いします。

換気

換気や通風を十分に心掛けてください。

製品購入当初は化学物質の発散の多い事があります。暫くの間は、換気や通風を十分に心掛けてください。また、室温が高温（温度28℃、相対湿度50%超えが目安）になる場合には窓を締め切らないか、強制換気をしてください。

4 点検・お手入れ

快適にお使いいただくため、メンテナンスをお願いいたします。

点検

■ネジのゆるみ

使用中にボルトやネジのゆるみによるガタツキが生じた時は、増し締めをしていただくことが長持ちの秘訣です。早めの増し締めをお願いいたします。

注意 ボルトやネジがゆるんだまま使用すると、本体が壊れてけがをすることがあります。

■異音の発生

使用中に異音が生じた時は、ただちに使用をやめ、お買い上げの販売店までご連絡をお願いいたします。

お手入れ

	通常	ひどく汚れた場合
布部	手ではたくか、電気掃除機でほこりを吸いとってください。	中性洗剤を薄めた液を柔らかい布に浸し、よく絞って拭き取り、洗剤が残らないように水拭きします。その後、乾いた柔らかい布で十分に乾拭きしてください。

5 品質表示

項目	機種	アームレスソファ		アームチェア	コーナーチェア (L/R)	スツール		
		LSW-107	LSW-109	LSW-212	LSW-309/409	LSW-507	LSW-509	
寸法(単位:mm)	幅	700	900	1190	900	700	900	
	奥行	900	900	900	900	700	900	
	高さ	710	710	710	710	410	410	
	座面の高さ	410	410	410	410	410	410	
	肘の高さ	555			710			
重量(単位:kg)	20.0	27.0	38.0	29.0	13.0	20.0		
構造部材	背部	合板						
	座部	合板						
	脚部	ポリアミド						
張り材	布(C):ポリエステル 布(PS):ポリエステル							
クッション材	ウレタンフォーム							

「家庭用品品質表示法」に基づく表示