

5 お手入れ

■テーブル

通常のお手入れ：柔らかい布で乾拭きしてください。

ひどく汚れた場合：中性洗剤を薄めた液を柔らかい布に浸し、よく絞って拭き取り、その後乾いた柔らかい布で十分に乾拭きしてください。

※ベンジン、シンナー、アルコール類、化学ぞうきんは使わないでください。表面の変色などの原因になります。

■木部

通常のお手入れ：乾いた柔らかい布で木目に沿って、軽くホコリを払うように拭いてください。水拭きはできるだけ避けてください。

ひどく汚れた場合：中性洗剤を薄めた液を柔らかい布に浸し、よく絞って拭き取り、洗剤が残らないように水拭きします。

その後、乾いた柔らかい布で十分に乾拭きしてください。

※ベンジン、シンナー、ワックス、アルコール類、化学ぞうきんは、表面の塗装を傷めたり補修や再塗装ができなくなることがありますので使用しないでください。

■パネル(布地のお手入れ)

通常のお手入れ：柔らかい布で乾拭きし、汚れや埃を取り除いてください。

ひどく汚れた場合：汚れた部分のみ固く絞った濡れタオルで軽く叩くようにして丁寧に拭き取ってください。その後、乾いたタオルなどで表面をやさしく押さえるようにして水分をよく拭き取ってください。

※製品の特性上、使っているうちに布地が毛羽立ったり、毛玉ができていたりすることがあります。気になる場合はハサミでカットしてください。

6 故障かな?と思ったら

不 具 合	原 因	処 置
テーブルがガタつく	ビス、ボルトが緩んでいる。	ビス、ボルトを締めなおしてください。
	アジャスターが浮いている。	アジャスターを調節してください。

⚠ 以上の処置をしても直らない場合は、お買求め先の弊社担当者、またはイトーキお客様相談センターまでご連絡をお願いいたします。

7 品質表示

■デスク ／テーブル		アルミ脚タイプ(ミラー/塗装)									木製脚タイプ							
		ワークベンチ		パーソナルデスク			ミーティングテーブル				ワークベンチ		ミーティングテーブル					
		両面	片面	角型	90°	120°	角型	角型	正方形	円形	両面	片面	角型	角型	正方形	円形		
寸法 単位:mm	幅:W	1200～2800	1200～2800	1200～1800	1600	1200	1800～2400	3200～4800	1200	1200	1200～2800	1200～2800	1800～2400	3200～4800	1200	1200		
	奥行き:D	1400	700	700	1400/1600	1200	900～1200	1200	1200	1200	1400	700	900～1200	1200	1200	1200		
	高さ:H	720																
構造材	天板表面	メラミン樹脂									アクリル樹脂							
	天板基材	金属(鋼)		パーティクルボード			MDF	パーティクルボード			金属(鋼)		パーティクルボード		MDF	パーティクルボード		
	エンド脚(縦材)	金属(アルミ)																
	エンド脚(横材)	金属(鋼)																
	中間脚	金属(鋼)		-			金属(鋼)		-			金属(鋼)		-		-		
	ビーム	金属(鋼)																
	配線カバー	金属(アルミ)		ABS樹脂		ABS樹脂またはパーティクルボード						金属(アルミ)		ABS樹脂またはパーティクルボード				
	配線ダクト	金属(鋼)							ABS樹脂		金属(鋼)							
	アジャスター	ポリプロピレン・金属(鋼)																
表面仕上げ	アミノアルキド樹脂塗装																	

■パネル		フレームタイプ						フレームレスタイプ		
		机上フロントパネル	フロントパネル	フロントロングパネル	机上サイドパネル	エンドパネル	エンドロングパネル	机上フロントパネル	フロントパネル	スタンドパネル
寸法	幅・W	1200～2400			22	32		1200～2400		22
	奥行・D	32			700	700 1400		30		500
単位：mm	高さ・H	320 450	720 850	1040 1170	320 450	720 850	1040 1170	320	720	320
	表面材	インシュレーションボード			金属（鋼）	MDF	インシュレーションボード	金属（鋼）	インシュレーションボード	MDF
構造材	枠材	金属（アルミ）			-	-	金属（アルミ）	インシュレーションボード		-
	芯材	ペーパーハニカム			-	-	ペーパーハニカム	ペーパーハニカム		-
	布地	ポリエステル								
	塗装	アミノアルキド樹脂塗装								

「家庭用品品質表示法」に基づく表示

保証の明細

この度はイトーキ製品をお買上げいただき、誠にありがとうございます。お使いの弊社製品が、取扱説明書、本体添付のラベル等の注意書による正常なご使用状態のもとで故障した場合、下記保証期間をご参照のうえ、お買い求め先の販売店へご連絡ください。転居されたり、贈り物でいただいた物の修理等でお困りの場合には下記イトーキお客様相談センターへご相談ください。

■保証項目

●保証期間は、「一般社団法人日本オフィス家具協会（JOIFA）」のガイドラインに準拠して、お買い上げの日から下記の年限とさせていただきます。

1年	外観・表面仕上げ	塗装及び樹脂部品の変・褪色、レザー・クロスの摩耗
2年	機構部・可動部	引出し・スライド機構、扉の開閉・錠前・昇降機構等の故障
3年	構 造 体	強度・構造体にかかわる破損

●保証期間経過後の修理については、有償とさせていただきます。

※保証項目は、各機種共通とさせていただきます。

■保証書の発行

別途、保証書をご入用の場合は、お買い求め先の販売店に、別途保証書を発行して欲しい旨をお伝え下さい。お買い上げ日は保証書に記載します。

■保証対象外の場合

- 火災・天災による故障の場合。
- 改造またはご使用者の責任に帰すると認められる故障の場合。

■部品の保有期間について

●補修用性能部品の最低保有期間は製造打ち切り後 5 年間です。
※仕様については予告なしに変更する場合があります。

■製品と修理(修理の範囲・修理に必要な期間)に関するお問い合わせ

イトーキお客様相談センター ☎0120-164177 🌐https://www.itoki.jp/

製品の廃棄について

不要となった製品の廃棄は、法令によりお客様が適切に処理する責任があります。廃棄の際は法令に従った適切な廃棄処理をお願いいたします。ご不明な点はご相談ください。

ITOKI

明日の「働く」を、デザインする。

取扱説明書

保証明細付

この度はイトーキ製品をお買上げいただき誠にありがとうございます。この説明書は製品の使い方と、ご使用上の注意を記載しています。お読みになったあとも、いつもそばに置いて、わからない時にご再読ください。また、製品をほかの方に渡す時には、必ずこの取扱説明書を一緒にお渡しください。

1 ⚠ 安全上の注意事項 ⚠このマークは禁止行為を表します。

注意の種類の規定 一般社団法人日本オフィス家具協会（JOIFA）による次のような危険性の規定に基づいています。

⚠警告 取り扱いを誤ると死亡または重傷を負う可能性があります。

⚠注意 取り扱いを誤ると傷害または物的損害が発生する可能性があります。

⚠注意 耐荷重以上の物を載せないでください。物の落下や製品の変形により、けがをすることがあります。天板1枚当たりの耐荷重100kg（天板全体面に等しく載せた場合）

⚠警告 本体の上に乗ったり腰かけないでください。転倒してけがをすることがあります。

⚠注意 ビスやボルトが緩んだまま使わないでください。本体が壊れてけがをすることがあります。

⚠注意 解体・改造しないでください。本体が破損してけがをすることがあります。

⚠警告 ストープなどの熱器具から離して使ってください。本体が過熱してやけどをしたり、火事になることがあります。

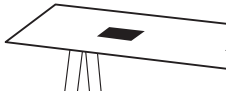
⚠警告 デスクコンセントをお使いになる場合は、コンセントに水、異物、ゴミが入らないようにしてください。電気ショートによって発火することがあります。

⚠注意 居室の換気をせずに使わないでください。シックハウス症の原因になることがあります。

必要換気量の求め方

$$\text{必要換気量} = \frac{20 \times \text{居室の床面積}(\text{m}^2)}{1 \text{人当りの占有面積}(\text{m}^2)} (\text{m}^3 / \text{h})$$

〔建築基準法に基づく方法
オフィス内における換気量算出の一例です。〕
(注1) 上式の「20」は20(m³/h・人)の意味ですが、この根拠は成人男子が静かに座っているときのCO₂排出量に基づいた必要換気量です。
(注2) 居室では1人当りの占有面積が10(m²)を超える場合は、10(m²)とします



⚠注意 配線カバー上に腰をかけたリ、手をついたりしないでください。破損して、けがをすることがあります。

⚠注意 連結天板のテーブルのレイアウト変更時も移動・据付けや、解体・組立はご自分でなさらず、お買い求め先の弊社担当者にお申し付けください。けがや故障の原因になることがあります。

2 ⚠ 使用上のご注意 ⚠このマークは禁止行為を表わします。❗このマークは行為の指示を表わします。

⚠ レイアウト変更時の移動・据付け・解体・組立は、ご自分でなさらず、お買い求め先の販売店にお申し付けください。（有償）

⚠ 加熱したナベ、ヤカン等を直接テーブルの上へ置かないでください。変色、変形の原因となります。

⚠ 消しゴムをケース無し状態で配線カバーに長期間放置しないで下さい。製品の表面を溶かしたり変色させる可能性があります。

❗ 天板上に水や薬品などをこぼしたときは、速やかに拭きとってください。変色、変形の原因となります。

❗ ビス、ボルトなどのゆるみが生じた場合、必ず締めなおしてご使用ください。

❗ 屋外で使用しないでください。製品が破損したり転倒して故障の原因になります。

❗ 傾斜している場所、凹凸のある場所に設置しないでください。連結不良、製品の転倒・破損などの原因になります。
アジャスターでレベルを調節して水平に設置してください。

Affino

アフィーノ

L N D E X

1. 安全上の注意事項 P.1
 2. 使用上のご注意.....P.1-2
 3. 各部の名称 P.2
 4. ご使用方法 P.3
 5. お手入れ..... P.4
 6. 故障かな?と思ったら P.4
 7. 品質表示 P.4
- 保証の明細 P.4

木材

△注意 硬い物を直接当てるとキズがつきます。鋭利な角のある物をぶつけたり、硬質な物をひきずると、表面にキズをつけるものになります。

△注意 エアコンの風を直接当てると狂いが生じます。ストーブの熱、エアコンの風などが直接当たると製品の反り、ひび割れ、狂いの原因になります。熱源から遠ざけて設置してください。

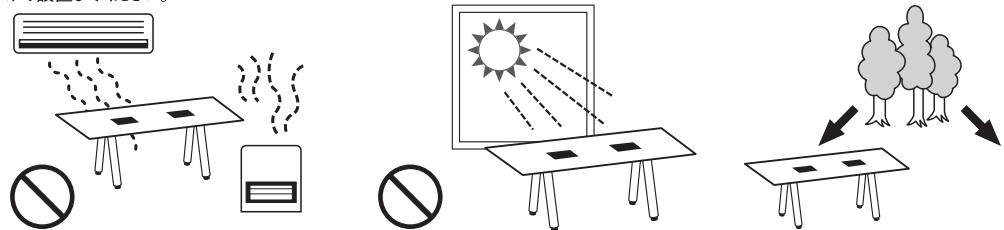
△注意 木部にとめたネジは緩みます。使用中にボルトやネジの緩みによるガタツキが生じた時は、増締めをお願いします。

△注意 直射日光が当たると変色します。直射日光は製品の反り、ひび割れ、変色の原因になります。お部屋の条件によりカーテンやブラインドなどをご使用ください。

△注意 虫の食害があります。使用中に木部に虫がつくことがあります。食害を見つけたら早めの対処をお願いします。

△注意 木目は製品ごとに違います。天然素材なので木目は揃えられません。また、木目がキズのように見えることがありますが、その木材本来のものです。

△注意 湿気を吸うとカビや腐食が発生します。適度な湿度は製品のカビや腐食の原因になります。壁から少し離して設置するなど、風通しにご留意ください。



「一般社団法人 日本オフィス家具協会 (JOIFA) からのお知らせとお願い」
「健やかな空気質の確保を目指して、換気励行のお願い」
ここに述べる注意事項は、使用車の健康阻害を防ぐため、極めて重要です。ぜひお守りいただくようお願い申し上げます。
1.製品購入時の注意事項
購入当初は、化学物質の発散が多いことがあります。しばらくの間は換気や通風を十分に行えるように心掛けてください。室内の換気が十分に行われないと室内化学物質濃度が高まり、健康に影響を及ぼすことがあります。
2.温度や湿度の変化による換気の励行
室内が著しく高温多湿となる場合(湿度28℃、相対湿度50%超が目安)には、窓を締め切らないようにするか強制換気を行ってください。室内の換気が十分に行われないと室内化学物質濃度が高まり、健康に影響を及ぼすことがあります。

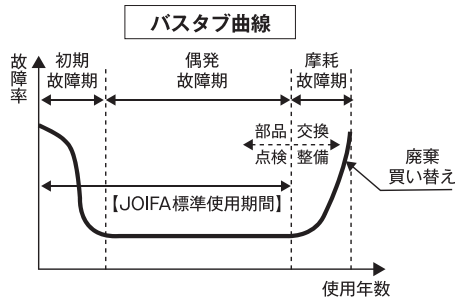
(参考資料：国土交通省住宅局パンフレット「快適で健康な住宅で暮らすために」)

JOIFA標準使用期間について

JOIFA標準使用期間：注意喚起が目的で、耐用年数や保証期間ではありません。

一般社団法人日本オフィス家具協会 (JOIFA) では、改正消費生活用製品安全法の主旨に合わせ、一定の使用条件 (注) で、安全上支障なくご使用できる期間として、自主的に『JOIFA 標準使用期間』を設定致しました。この期間は製品の無償保証期間とは異なります。通常製品は右のバスタブ曲線が示すように、この期間の末期から、経年劣化などによる故障が増大することが考えられます。その場合に、点検・整備や部品交換で継続使用いただくか、ご使用に耐えない場合には買い換えをお勧めさせていただく場合も有ります。

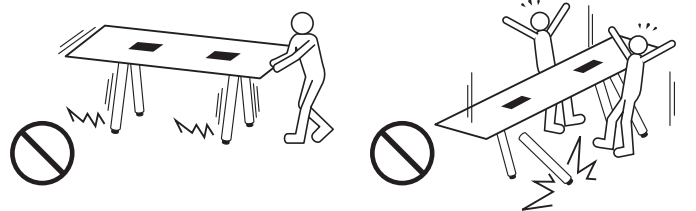
JOIFA標準使用期間の終期は、製品に貼付されているラベルをご確認ください。製造年にJOIFA標準使用期間を加えた年の年末となります。
(注) 品目別の使用条件は、JOIFAのホームページ (<https://www.joifa.or.jp/>) をご覧ください。
※保証期間及びJOIFA標準使用期間の内容につきましては、お客様の法律上の権利を制限するものではありません。



テーブルの移動に関して以下にお気をつけください

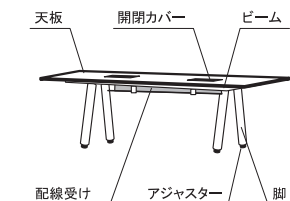
△注意 テーブルを引きずって移動させないでください。脚やアジャスター破損の原因となります。

△注意 テーブルを落下させないようにしてください。脚やアジャスターの破損の原因となります。

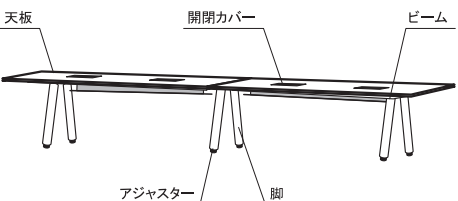


3 各部の名称

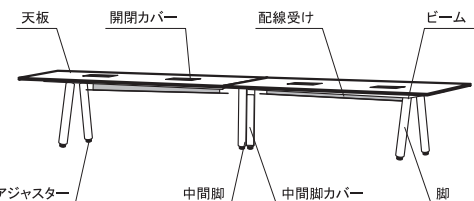
【ミーティングテーブル 角型】



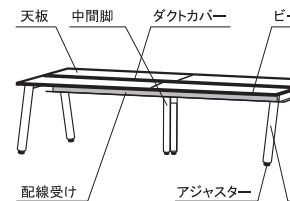
【ミーティングテーブル 角型(連結スタンダード脚)】



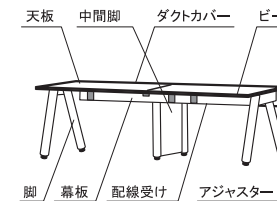
【ミーティングテーブル 角型(連結ワイヤリング脚)】



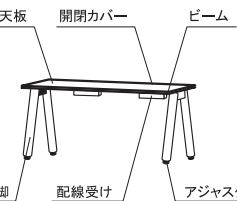
【ワークベンチ 両面タイプ】



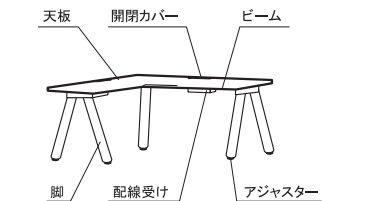
【ワークベンチ 片面タイプ】



【パーソナルデスク 角型】



【パーソナルデスク 90° オペレーション】

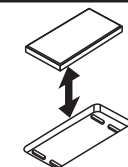


4 ご使用方法

配線機能

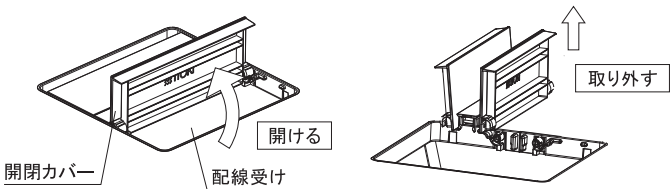
■配線カバー

天板下にOAコンセント等を収納したい場合は木製カバーを一旦取り外し行ってください。

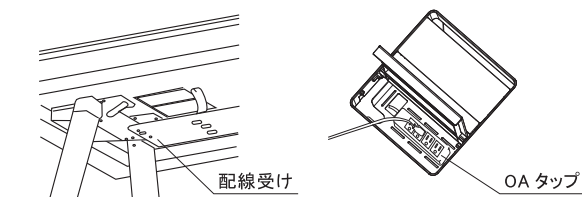


■配線ユニット(パーソナルデスク/ミーティングテーブル)

開閉カバーは回転して開閉することができます。また、中央カバーと共に取り外して大開口での配線作業も可能です。

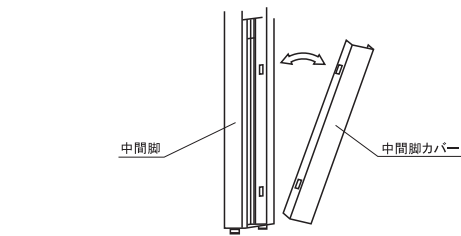


市販のOAタップを、マグネット等で適当な位置に固定可能です。



■中間脚カバー(ワークベンチ/ミーティングテーブル)

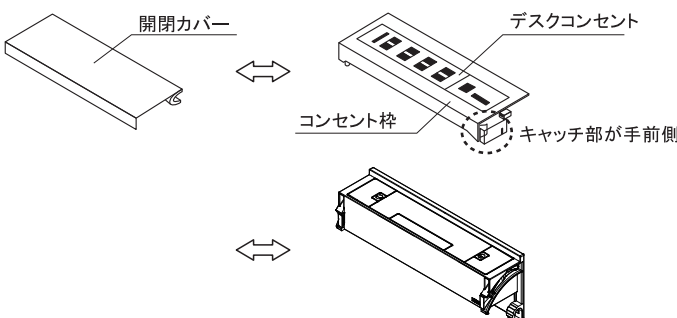
中間脚にはめこむことにより装着し、引っ張ることにより取り外し可能です。



オプション

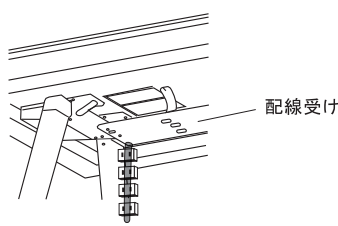
■配線口コンセント

※オプションを枠とデスクコンセントの取付・使用法は、オプション品の取扱説明書をご覧ください。
開閉カバーに替えて、机上面配線が可能になります。



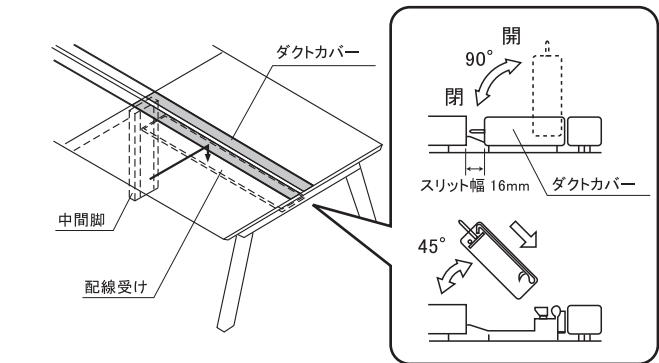
■ケーブルガイド

配線ダクトの角穴にケーブルガイド上部のフックを引っ掛けて、ケーブルをきれいにまとめることができます。



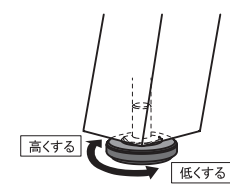
■配線ダクト(ワークベンチ)

ダクトカバーは回転して開閉することができます。ダクトカバーを閉じたまま、スリット部分(幅10mm)から配線を机上面に出してお使いいただけます。なお、ダクトカバーは約90°までの開閉が可能です。ダクトカバーを取り付ける際には、ダクトカバー回転軸(黒い樹脂部品)にダクトカバーを上からはめ込むようにして取り付けてください。ダクトカバーのはめ込み角度は45°が目安です。

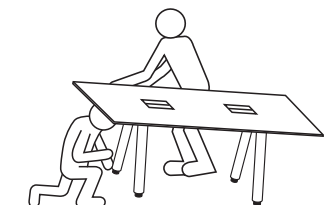


アジャスター

ガタツキがある場合は、アジャスター機能で高さを微調整することで、天板面を水平にできます。(アジャスト範囲：25mm)



△注意 アジャスター調整は1人でわず、2人以上で行ってください。挟まれけがすることがあります。

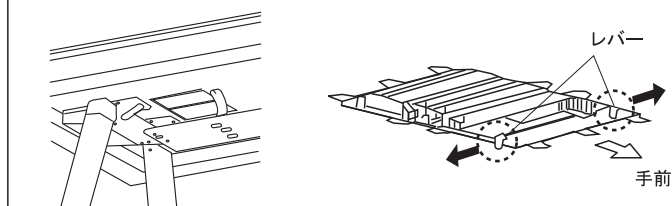


〈コンセント枠取り付け方法〉



〈コンセント枠取り外し方法〉

コンセント枠の裏にあるレバーを操作することで取り外し可能となります。



レバーのどちらかを外側にマイナスドライバー等で押しながら、手前側にスライドさせます。
※内側に押すと破損する場合があります。

〈コンセントカバー取付及び取外し方法〉

天板下にOAコンセント等を収納したい場合はコンセントカバーをさらに回転させて垂直まで開いて頂くかその後真上に持ち上げてコンセントカバーを一旦取り外して行ってください。(外す場合は硬めに設定しておりますので、ご注意ください)

