項目	機種	平机	クレテンザ脚 ロ ー タイプ	ミーティングテーブル ロータイプ	クレテンザ脚 ハイタイプ	ミーティングテーブル ハイタイプ	連結収納 ロータイプ	連結収納 ハイタイプ	ワイドロープ
寸法 - (単位:mm) -	幅	1800/2100	1800/2100	2400	1800/2100	2480	500	580	580
	奥行き	900	1800	1800	1800	1800	900	900	600
	高さ	720	720	720	2100	2100	655	2100	2100
構造材	天板表面	メラミン樹脂 若しくは アクリル樹脂							
	天板基材	パーティクルボード							
	棒脚		Ś		-				
	ビーム				-				
-	配線ユニット	A B S樹脂 -							
	配線ダクト	金属 (鋼)	_	ABS樹脂	_	ABS樹脂		_	
	アジャスター	金属+ポリプロピレン	金属+	-ポリプロピレン/金属	(鋼)			金属 (鋼)	
表面仕上げ		ポリエステル樹脂/アクリル樹脂塗装							

■オプション

「家庭用品品質表示法 | に基づく表示

項目	機種	クレテンザ脚 ロータイプ用化粧箱板	クレテンザ脚 ハイタイプ用化粧箱板	ワードロープ用 化粧板	クレテンザ脚 フロントロングパネル フレームタイプ	クレテンザ脚 デスクエンドロングパネル フレームタイプ	クレテンザ脚 クレテンザバックパネル フレームタイプ	幕板
寸法	幅	500/900/1800	580	500/580	1800/2100	900	900/1800	1140/1440
リム (単位:mm)	奥行き	14	14	14	32	32	32	20
(単位:川川)	高さ	600/630	350/655/2100	1095/2100	1040/1170	1040/1170	1040/1170	350
構造材	表面材		MDF			パーティクルボード		MDF
	材料	-			金属 (アルミ)			_
	芯材		_		ペーパーハニカム			_
表面仕上げ		ポリエステル樹脂/アクリル樹脂塗装		ポリエステル(再生54%)			ポリエステル樹脂/アクリル樹脂塗装	

「家庭用品品質表示法」に基づく表示

保証の明細

この度はイトーキ製品をお買上げいただき、誠にありがとうございます。お使いの弊社製品が、取扱説明書、本体添付のラベル等の 注意書による正常なご使用状態のもとで故障した場合、下記保証期間をご参照のうえ、お買い求め先の販売店へご連絡ください。

7 保証項目

●保証期間は、「一般社団法人日本オフィス家具協会(JOIFA)」のガイドラインに準拠して、お買い上げの日から下記の年限とさせていただきます。

1年保証	外観・表面仕上げ			塗装及び樹脂部品の変・褪色、レザー・クロスの摩耗
2年保証	機構部・可動部		動部	引出し・スライド機構、扉の開閉・錠前・昇降機構等の故障
3年保証	呆証 構 造 体		体	強度・構造体にかかわる破損

- ※保証項目は、各機種共通とさせていただきます。
- ●保証期間経過後の修理については、有償とさせていただきます。(修理によって機能の維持ができる場合のみ)

■保証書の発行

別途、保証書がご入用の場合は、お買い求め先の販売店に、別途保証書を発行して欲しい旨をお伝え下さい。 お買い上げ日は保証書に記載します。

■保証対象外の場合

- ●火災・天災による故障の場合。●改造またはご使用者の責任に帰すると認められる故障の場合。
- ■部品の保有期間について
- ●補修用性能部品の最低保有期間は製造打ち切り後5年間です。※仕様については予告なしに変更する場合があります。

■取扱説明書を紛失した場合

下記イトーキお客様センター、またはお買求め先の販売店にお申しつけください。

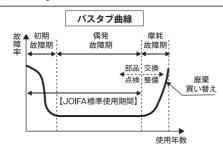
■製品と修理(修理の範囲・修理に必要な期間)に関するお問い合わせ

イトーキお客様相談センター **○○**0120-164177 **□** https://www.itoki.jp/

8 JOIFA標準使用期間について

JOIFA標準使用期間:注意喚起が目的で、耐用年数や保証期間ではありません。

一般社団法人日本オフィス家具協会(JOIFA)では、改正消費生活用製品安 全法の主旨に合わせ、一定の使用条件(注)で、安全上支障なくご使用できる 期間として、自主的に『JOIFA標準使用期間』を設定致しました。この期間は製 品の無償保証期間とは異なります。通常製品は右のバスタブ曲線が示すよう に、この期間の末期から、経年劣化などによる故障が増大することが考えられま す。その場合に、点検・整備や部品交換で継続使用いただくか、ご使用に耐えな い場合には買い換えをお勧めさせていただく場合も有ります。



JOIFA標準使用期間の終期は、製品に貼付されているラベルをご確認ください。製造年にJOIFA標準使用期間を加えた年の年末となります。 (注)品目別の使用条件は、JOIFAのホームページ(https://www.joifa.or.jp/)をご覧ください。

※保証期間及びJOIFA標準使用期間の内容につきましては、お客様の法律上の権利を制限するものではありません。

製品の廃棄について

不要となった製品の廃棄は、法令によりお客様が適切に処理する責任があります。廃棄の際は法令に従った適切な廃棄 処理をお願いいたします。ご不明な点はご相談ください。

明日の「働く」を、デザインする。

L	N	D	E	Х
1. 安全上	の注意事項	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	····· P.1
2. 使用上	のご注意	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	···· P.2
3. お手入	n	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	···· P.2
4. ご使用	方法 ······	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	···· P.2
5. 故障か	な?と思ったら	•••••	•••••	P.3
6. 品質表	示	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	···· P.4
7. 保証項	目	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	···· P.4
8. JOIFA	標準使用期間	聞につい	T	···· P.4

マネジメントデスク

取扱説明書

保証明細付

この度はイトーキ製品をお買上げいただき誠にありがとうご ざいます。この説明書は製品の使い方と、ご使用上の注意を 記載しています。お読みになったあとも、いつもそばに置いて、 わからない時にご再読ください。また、製品をほかの方に渡 す時には、必ずこの取扱説明書を一緒にお渡しください。

とがあります。

1 △安全上の注意事項

安全に正しくお使いいただくため、必ずお守りください。

○このマークは禁止行為を表します。

▲ 警告 キャビネットは上下連結、

左右連結をしてください。扉や引出し

の開閉時に倒れてきて、けがをするこ

▲警告 本体の上に乗っ たり腰かけないでください。 転倒してけがをすることがあ ります。



▲注意 耐荷重以上の物

を載せないでください。物の

落下や製品の変形により、

天板全体面に等しく載せた場合) 天板 60kg

けがをすることがあります。

天板の耐荷重

することがあります。

⚠警告 ストーブなどの

熱器具から離して使ってく

ださい。本体が過熱してや

けどをしたり、火事になる

ことがあります。

⚠注意 ビスやボルトが 緩んだままで使わないでくだ さい。本体が壊れてけがを することがあります。





▲警告 デスクコンセントを お使いになる場合は、コンセント に水、異物、ゴミが入らないよ うにしてください。電気ショート によって発火することがあります。



▲注意 改造しないで ください。本体が破損して けがをすることがあります。



⚠注意 耐荷重以上に収納しない でください。本体が転倒してけがをす ることがあります。

棚板一段あたりの耐荷重 棚板の全体面に等しく載せた場合で)

棚板 45kg 引出し 20kg





▲注意 本体や棚板・引出しの上 △注意 居室の換気をせずに使わないでください。 に乗らないでください。転倒してけがを シックハウス症の原因になることがあります。







必要換気量の求め方

必要換気量= ^{20×居室の床面積(㎡)} 1人当りの占有面積(㎡) (m²/h)

「建築基準法に基づく方法

【オフィス内における換気量算出の一例です。】 (注1) ト式の「20 llt20(m3/h・人)の音味ですが、この規拠は成人里 子が静かに座っているときのCO2排出量に基づいた必要換気量です。 (注2)居室では1人当りの占有面積が10(m²)を超える場合は、10(m²)

注意の種類の規定

一般社団法人日本オフィス家具協会 (JOIFA)による次のような危険性の規定 に基づいています。

| ⚠警告 | 取り扱いを誤ると死亡ま たは重傷を負う可能性が あります。

たは物的損害が発生す る可能性があります。

T-A004-アフィーノ マネジメントデスク A

2 全種用上のご注意 ♀このマークは禁止行為を表わします。

- 頭上に注意してください。
- ■製品の購入当初は化学物質の発散が 多いことがあります。暫くの間は、換気や 通風を十分に心がけてください。 また、室内が高温(温度28℃、相対湿 度50%超が目安)になる場合には、窓を 閉め切らないか強制換気をしてください。
- **♠**フロアーに凹凸があるときはそのまま置 かないでください。不良の原因になるこ とがあります。アジャスターでレベルを調 整して水平に設置してください。
- たり所によっては内部機構が機能し 開いてしまうことがあります。

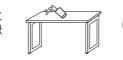


■直射日光が当たるところでの ご使用は避けてください。変色・ 変形の原因になります。

●このマークは行為の指示を表わします。

引出し有効高さ

● 天板上に水などをこぼした時は速やかに 拭きとってください。表面材のフクレ、縁 材のはがれの原因となります。



以上の物を載せないでください。 天板の破損や変形の原因に なります。

علا					
■天板・クレデンザの耐荷重(全体に等しく載せた場合)					
天 板	60kgまで				
クレデンザ	50kgまで				
● 荷重は1カ所に集中させないようにして載せてください。					

引出しの有効高さ以上に、収納物を入 れないでください。引出しの開閉不良の 原因になります。

260mm

|--|

■レイアウト変更時の移動・据付けや、解体・組立はご自分でなさ らず、お買求め先の弊社担当者にお申し付けください。

3 お手入れ

	通常	ひどく汚れた場合
木部	乾いた柔らかい布で木目に沿って、 軽くホコリを払うように拭いてください。 水拭きは出来るだけ避けてください。	中性洗剤を薄めた液を柔らかい布に浸し、よく絞って拭き取り、洗剤が残らないように水拭きをします。その後、乾いた柔らかい布で十分に乾拭きしてください。 ベンジン、シンナー、ワックス、アルコール類および化学ぞうきんは、表面の塗装を傷めたり補修や再塗装ができなくなることがありますので使用しないでください。
金属部	柔らかい布で磨いてください。	中性洗剤を薄めた液を柔らかい布に浸し、よく絞って拭き取り、洗剤が残らないよう に水拭きをします。その後、乾いた柔らかい布で十分に乾拭きしてください。

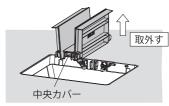
4 ご使用方法

配線機能

■配線ユニット

配線カバーは回転して開閉することができます。 また、中央カバーと共に取り外して大開口での配線作業も可能です。

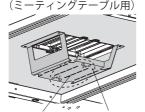


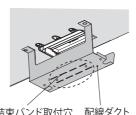


■配線ダクト

市販のOAタップを、結束バンドで適当な位置に固定可能です。

(ミーティングテーブル用)







結束バンド取付穴 配線ダクト 結束バンド取付穴 配線ダクト

配線オプション

製品付属の標準配線カバーに替えて、下記2種類の机上面配線が 可能な別売品(オプション)に交換することが出来ます。

標準配線カバー

■コンセント枠(オプション)

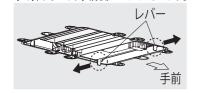
<コンセント枠取付け方法>





奥へスライドして取付

<コンセント枠取り外し方法> コンセント枠の裏にあるレバーを操作すること で取り外し可能となります。 レバーのどちらかを外側にマイナスドライバー 等で押しながら、手前側にスライドさせます。



※内側に押すと破損する場合があります。

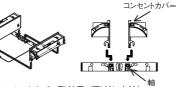
■回転式配線ユニット(オプション)

電源コンセントを使用したい場合はコンセ ントカバーを手前側から回転させて開いて ください。(約45°あたりで固定されます)





天板下にOAコンセント等を収納したい場 合はコンセントカバーをさらに回転させて 垂直まで開いて頂くかその後真上に持ち トげてコンセントカバーを一日取り外して 行ってください。(外す場合は硬めに設定 しておりますので、ご注意ください)



〈コンセントカバー取付及び取外し方法〉

錠の開け方、閉め方

開け方

キーを右へ止まるまで回転させると、 すべての引き出しが開けられます。

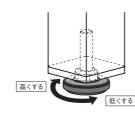
閉め方

キーを左へ止まるまで回転させてく ださい。



アジャスター

【アジャスター機能】



ガタツキがある場合は、ア ジャスター機能で高さを微 調整することで、天面板を水 平にできます。

(アジャスト範囲:25mm)

/!\オールロック機構のご注意

全部の引出しを完全に閉めてから施錠してください。

- ださい。施錠すると引出しのすべてがロックされるオー ルロック機構です。
- われることがあります。
- 部の引出しを完全に閉めてからやりなおしてください。 キーの紛失にご注意ください。※紛失した場合は、錠前に
- ♠ 打刻してある番号で、お買い求め先の販売店にご注文くだ さい。(有償)

木製家具の性質を知っていただき、末長く、美しくお使いください。

木材

直接日が当たると変色します。

直射日光は製品の反り、ひび割れ、変色の 原因になります。お部屋の条件によりカーテ ンやブラインドなどをご使用ください。

冷暖房の風を

直接当てると狂い、変色が生じます。 冷暖房の使用により、製品の反り、ひび、割 れ、狂い、変色の原因になることがあります。 冷暖房から遠ざけて設置してください。



湿気を吸うとカビや腐食が発生します。 過度な湿気は、製品のカビや腐食の原因に なります。壁から少し離して設置するなど、風 通しにご留意ください。

硬いものを直接当てると キズがつきます。

鋭利な角のあるものをぶつけたり、硬質なもの をひきずると、表面にキズをつけるもとになります。

虫の食害があります。

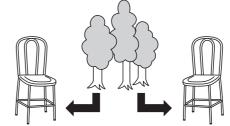
使用中に虫がつくことがあります。食害を見 つけたら早めの対処をお願いします。

木質部にとめたネジはゆるみます。

使用中のボルトやネジのゆるみによるガタツ キが生じた時は、増締めをお願いします。

木目は製品ごとにちがいます。

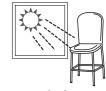
天然木を使用している箇所は、木の良さを肌 で感じられますが、「色調」「木目柄」などの質 感は異なります。特に、隣り合う商品同士で は、素地の違い、木目の違いから差を感じるこ とがあります。



布

直射日光は変色を早めます。

布地は時間の経過とともに色褪せしますが、特 に直射日光は、紫外線により変色を早めます。





ひどい汚れは完全に 落ちないことがあります。

繊維に汚れがしみ込むと、完全に除去するこ とが困難になります。汚れがついたときは、で きるだけ早めに拭きとってください。

ホコリがたまりがちです。

布地にホコリがつくと、織り目に入ってたまり ます。定期的な清掃をお願いします。

金

サビが生じます。

高い湿度の中にあると、サビが生じることがあ ります。また、塩分もサビを促進します。時々 ワックスがけをして表面を守ってください。

硬いものをぶつけると 塗装がはがれます。

鋭利な角のあるもので衝撃を与えたり、硬質 なものでひっかくと表面の塗装やめっきがは がれることがあります。

5 故障かな?と思ったら

不 具 合	原因	処置	
テーブルがガタつく	ビス、ボルトが緩んでいる。	ビス、ボルトを締めなおしてください。	
) - / // // // // // //	アジャスター及びキャスターが浮いている。	アジャスター及びキャスターを調節してください。	

⚠ 以上の処置をしても直らない場合は、お買求め先の弊社担当者、またはイトーキお客様相談センターまでご連絡をお願いいたします。